



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. YULI TRISNA IBRAHIM, S.T., M.T.**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah  
Kota Pontianak**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. H. EDI RUSDI KAMTONO, M.M., M.T.**  
Jabatan : **Walikota Pontianak**

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, 21 Februari 2022

Pihak Kedua,  
WALIKOTA PONTIANAK

Pihak Pertama,  
PLT. KEPALA BADAN PERENCANAAN  
PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PONTIANAK



  
Ir. H. EDI RUSDI KAMTONO, M.M., M.T.



  
H. YULI TRISNA IBRAHIM, S.T., M.T.

Pembina Utama Madya  
NIP. 19710719 199803 1 007.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PONTIANAK**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan daerah	1 Rata-rata persentase konsistensi program Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD) dengan program Rencana Strategis (Renstra-PD)	100.00%
		2 Persentase konsistensi program RPJMD ke dalam RKPD	100.00%
2	Meningkatnya pengukuran dan capaian kinerja	3 Persentase perangkat daerah yang mencapai target program dalam RPJMD	65.00%
3	Meningkatnya penerapan hasil kelitbangan	4 Persentase hasil litbang yang dimanfaatkan dalam rumusan kebijakan	59.80%

	Program	Anggaran
1.	Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah (IK 2 dan IK 3)	Rp 1.408.263.090
2.	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah (IK 1)	Rp 1.439.141.800
3.	Penelitian dan Pengembangan Daerah (IK 4)	Rp 985.236.900

Pontianak, 21 Februari 2022

Pihak Kedua,  
 WALIKOTA PONTIANAK



Ir. H. EDI RUSDI KAMTONO, M.M., M.T.

Pihak Pertama,  
 PLT. KEPALA BADAN PERENCANAAN  
 PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PONTIANAK



H. YULI TRISNA IBRAHIM, S.T., M.T.

Pembina Utama Muda  
 NIP. 19710719 199803 1 007



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. Sy. Usmulyono, M.T.**  
Jabatan : Sekretaris Bappeda Kota Pontianak

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. Yuli Trisna Ibrahim, ST., M.T.**  
Jabatan : Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak,

Sekretaris Bappeda Kota Pontianak,

**H. Yuli Trisna Ibrahim, ST., M.T.**  
Pembina Utama Muda  
NIP.19710719 199803 1 007

**Ir. Sy. Usmulyono, M.T.**  
Pembina Tk. I  
NIP.19671017 199703 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase tingkat kepuasan bidang/bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100%

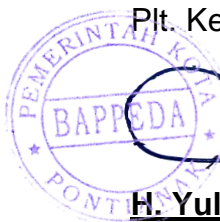
**Program**

**Anggaran**

- |   |   |    |               |
|---|---|----|---------------|
| 1 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Rp | 9.020.363.039 |
|---|---|----|---------------|

Pontianak, Januari 2022

Sekretaris Bappeda Kota Pontianak,



Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak,

**H. Yuli Trisna Ibrahim, ST., M.T**

Pembina Utama Muda  
NIP.19710719 199803 1 007

**Ir. Sy. Usnuliyono., M.T.**

Pembina Tk. I  
NIP.19671017 199703 1 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Barsuni, S.S.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan Sektoral

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. Yuli Trisna Ibrahim, S.T., M.T.**  
Jabatan : Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak,

Kepala Bidang Pembangunan Sektoral,

**H. Yuli Trisna Ibrahim., S.T, M.T.**  
Pembina Utama Muda  
NIP.19710719 199803 1 007

**Barsuni, S.S.T.**  
Penata Tk.I  
NIP. 19710712 199212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Konsistensi program RKPD Perangkat Daerah ke dalam APBD	100%

**Program**

**Anggaran**

1 Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah

Rp 1.439.141.800

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Pembangunan Sektoral,



Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak,

**H. Yuli Trisna Ibrahim, S.T., M.T.**  
Pembina Utama Muda  
NIP.19710719 199803 1 007

**Barsuni, S.S.T.**  
Penata Tk.I  
NIP. 19710712 199212 1 001



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. M. Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Analisis Data Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring Evaluasi dan Pelaporan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. Yuli Trisna Ibrahim, S.T., M.T.**  
Jabatan : Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**



**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak,

Kepala Bidang Analisis Data  
Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring  
Evaluasi dan Pelaporan,



**H. Yuli Trisna Ibrahim., S.T, M.T.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19710719 199803 1 007



**Ir. M. Firmansyah Ali Sakti., M.T.**  
Pembina  
NIP. 19641206 198603 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kesesuaian capaian program perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah.	Persentase pencapaian target program pembangunan daerah	100%

**Program**

- 1 Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah

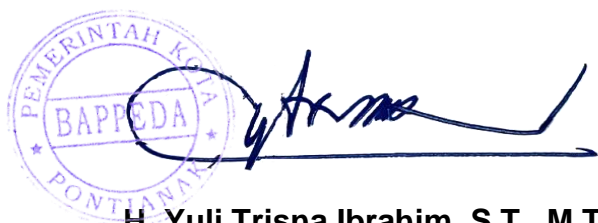
**Anggaran**

Rp 1.408.263.090

Pontianak, Januari 2022

Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak,

Kepala Bidang Analisis Data  
Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring  
Evaluasi dan Pelaporan,



**H. Yuli Trisna Ibrahim, S.T., M.T.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19710719 199803 1 007



**Ir. M. Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Pembina  
NIP. 19641206 198603 1 012





PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. Yuli Trisna Ibrahim, S.T., M.T.**  
Jabatan : Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak,

Kepala Bidang Penelitian dan  
Pengembangan

**H. Yuli Trisna Ibrahim, S.T., M.T.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19710719 199803 1 007

**Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19640223 199203 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya penerapan hasil kelitbangan	Persentase kesesuaian capaian kinerja program penelitian dan pengembangan daerah	59,8%

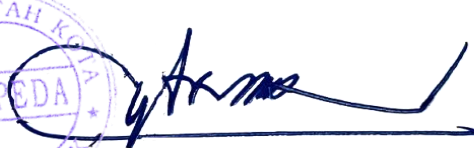
Program	Anggaran
1 Program Penelitian dan Pengembangan Daerah	Rp 985.236.900

Pontianak, Januari 2022

Plt. Kepala Bappeda Kota Pontianak,

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan,



  
**H. Yuli Trisna Ibrahim, S.T., M.T.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19710719 199803 1 007

  
**Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19640223 199203 2 003



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dera Oktri Windiarti, S.STP., M.Si.**  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Aparatur

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. Sy. Usmulyono, M.T.**  
Jabatan : Sekretaris Bappeda Kota Pontianak

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Sekretaris Bappeda Kota Pontianak,

Kepala Subbagian Umum dan Aparatur,

  
**Ir. Sy. Usmulyono, M.T.**  
Pembina Tk. I  
NIP.19671017 199703 1 002

  
**Dera Oktri Windiarti, S.STP., M.Si.**  
Penata Tk. I  
NIP.19861008 200412 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun	14 dokumen
2	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan RKA-SKPD	Jumlah sub kegiatan pada dokumen RKA-SKPD yang disusun	90 Sub kegiatan
3	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD	Jumlah kegiatan pada dokumen DPA SKPD yang disusun	90 sub kegiatan
4	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun	3 dokumen dan 4 laporan
5	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	8 laporan
6	Terlaksananya penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jangka waktu penyediaan gaji dan tunjangan ASN	12 Bulan
7	Terlaksananya penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jangka waktu penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 Bulan
8	Terlaksananya pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Jangka waktu penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	12 Bulan
9	Terlaksananya koordinasi dan pelaksanaan akuntansi SKPD	Jangka waktu Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Bulan
10	Terlaksananya pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Jumlah bahan tanggapan pemeriksaan yang dikelola dan disiapkan Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6 Bahan
11	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/ semesteran/ SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	18 Laporan
12	Terlaksananya penatausahaan barang milik daerah pada SKPD	Jangka Waktu Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Bulan
13	Terlaksananya peningkatan sarana dan prasarana disiplin pegawai	Jumlah sarana dan prasarana disiplin pegawai yang ditingkatkan	10 Unit
14	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas beserta perlengkapannya	41 ASN & 6 Non ASN
15	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah ASN yang mengikuti Diklat Formal	4 ASN
16	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan	Jumlah Sosialisasi peraturan perundangan	6 Kali
17	Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jangka waktu penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Bulan
18	Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah unit peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 Paket

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
19	Terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor	Jangka waktu penyediaan bahan logistik kantor	12 Bulan
20	Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jangka waktu penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan
21	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jangka waktu penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Bulan
22	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jangka waktu rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diselenggarakan	12 Bulan
23	Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah arsip dinamis yang ditatausahakan	12 Bulan
24	Terlaksananya dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Jangka Waktu dukungan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Bulan
25	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah unit pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	1 Unit
26	Terlaksananya pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit pengadaan peralatan dan mesin lainnya	12 Unit
27	Terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jangka waktu penyediaan jasa surat menyurat	12 Bulan
28	Terlaksananya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jangka waktu penyediaan jasa layanan internet, telepon, air dan listrik	12 Bulan
29	Terlaksananya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jangka waktu penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	12 Bulan
30	Terlaksananya penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jangka waktu penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 Bulan
31	Terlaksananya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas jabatan yang dipelihara	5 Unit
32	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Gedung, halaman dan taman yang dipelihara jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	3 Unit
			50 Unit
33	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	1 Unit

### Sub Kegiatan

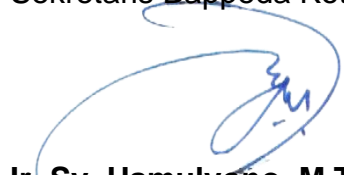
### Anggaran

1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp	44.801.170
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp	14.456.500
3	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp	14.518.500

4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp	27.820.035
5	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	23.264.900
6	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	6.384.691.487
7	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp	13.843.640
8	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp	656.688.300
9	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp	27.920.025
10	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Rp	30.000.000
11	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp	30.000.000
12	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp	9.213.815
13	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Rp	9.000.000
14	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp	66.890.000
15	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp	51.200.000
16	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp	30.440.575
17	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	29.950.200
18	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	53.488.755
19	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	179.512.250
20	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	61.000.000
21	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	18.000.000
22	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	150.283.000
23	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp	3.000.000
24	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp	108.133.495
25	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	305.200.000
26	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	14.981.200
27	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	29.170.000
28	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	213.272.814
29	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	160.107.800
30	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	104.623.530
31	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	45.420.000
32	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	50.116.000
33	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	59.355.048

Pontianak, Januari 2022

Sekretaris Bappeda Kota Pontianak,



**Ir. Sy. Usmulyono, M.T.**

Pembina Tk. I

NIP. 19671017 199703 1 002

Kepala Subbagian Umum dan Aparatur,



**Dera Oktri Windiarti, S.STP., M.Si.**

Penata Tk. I

NIP. 19861008 200412 2 002



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Andri, S.T., M.T.**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Infrastruktur, Pengembangan Wilayah dan Konektivitas Bidang Pembangunan Sektoral

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Barsuni, S. S.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan Sektoral

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Pembangunan Sektoral,

**Barsuni, S. S.T.**  
Penata Tk. I  
NIP19710712 199212 1 001

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Infrastruktur, Pengembangan Wilayah dan Konektivitas Bidang Pembangunan Sektoral,

**Andri, S.T., M.T.**  
Penata Tk.I  
NIP.19720213 200701 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

<b>No</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	2	3	4
1	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	1 Dokumen
2	Terlaksananya asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang infrastruktur	Jumlah pertemuan dan koordinasi	1 Kegiatan
3	Terlaksananya pelaksanaan monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang infrastruktur	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi bidang Infrastruktur	1 Laporan
4	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang infrastruktur	Jumlah laporan Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	1 Laporan
5	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	1 Dokumen
6	Terlaksananya asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang kewilayahan	Jumlah pertemuan dan koordinasi	1 Kegiatan
7	Terlaksananya monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang kewilayahan	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi bidang kewilayahan	1 Laporan
8	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang kewilayahan	Jumlah laporan Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan	1 Laporan

<b>Sub Kegiatan</b>		<b>Anggaran</b>
1 Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Rp	165.608.400
2 Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Rp	6.049.800
3 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Rp	11.550.000
4 Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	Rp	75.000.000
5 Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Rp	160.149.100
6 Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	Rp	6.411.000
7 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	Rp	11.550.000
8 Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan	Rp	47.780.000

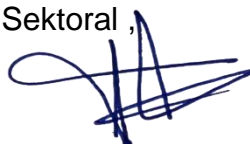
Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Pembangunan  
Sektoral,



**Barsuni, S. S.T.**  
Penata Tk. I  
NIP.19710712 199212 1 001

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Infrastruktur, Pengembangan Wilayah  
dan Konektivitas Bidang Pembangunan  
Sektoral ,



**Andri, ST., M.T.**  
Penata Tk.I  
NIP.19720213 200701 1 011



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Syf. Selviana, S.E.**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bidang Pembangunan Sektoral

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Barsuni, S. ST**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan Sektoral

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Pembangunan Sektoral

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bidang Pembangunan Sektoral,

**Barsuni, S. S.T.**

Penata Tk. I

NIP. 19710712 199212 1 001

**Syf. Selviana, S.E.**

Penata Tk.I

NIP. 19701026 200212 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	1 Dokumen
2	Terlaksananya asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang perekonomian	Jumlah pertemuan dan koordinasi	1 Kegiatan
3	Terlaksananya monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang perekonomian	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi Bidang Perekonomian	1 Laporan
4	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang perekonomian	Jumlah laporan fasilitasi dan koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah Bidang Perekonomian	1 Laporan
5	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	1 Dokumen
6	Terlaksananya asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang SDA	Jumlah pertemuan dan koordinasi	1 Kegiatan
7	Terlaksananya monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang SDA	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi bidang Sumber Daya Alam	1 Laporan
8	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang SDA	Jumlah laporan fasilitasi dan koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah Bidang Sumber Daya Alam	1 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran
1 Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Rp 96.050.000
2 Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Rp 30.225.000

3	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Rp	15.180.200
4	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian	Rp	213.969.500
5	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPd)	Rp	89.679.900
6	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Rp	5.539.100
7	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Rp	14.500.000
8	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA	Rp	27.900.000

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Pembangunan Sektoral,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bidang Pembangunan Sektoral,



**Barsuni, S. S.T.**  
Penata Tk. I  
NIP.19710712 199212 1 001



**Syf. Selviana, S.E.**  
Penata Tk.I  
NIP.19701026 200212 2 001



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111

website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. Zakaria**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Pembangunan  
Sektoral Pembangunan Manusia, Masyarakat, Sosial dan  
Budaya

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Barsuni, S. ST**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan Sektoral Badan  
Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Pontianak

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Pembangunan  
Sektoral,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Pembangunan Sektoral Pembangunan  
Manusia, Masyarakat, Sosial dan  
Budaya,

**Barsuni, S. S.T.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19710712 199212 1 001

**Drs. Zakaria**  
Penata Tk.I  
NIP. 19650518 198610 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJD, RPJMD dan RKPD)	1 Dokumen
2	Terlaksananya asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang pemerintahan	Jumlah pertemuan dan koordinasi	1 kegiatan
3	Terlaksananya monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang pemerintahan	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi bidang Pemerintahan	1 Laporan
4	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan	Jumlah laporan Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	1 Dokumen
5	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pembangunan manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD, RKPD)	1 dokumen
6	Terlaksananya asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang pembangunan manusia	Jumlah pertemuan dan koordinasi	1 kegiatan
7	Terlaksananya monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang pembangunan manusia	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi Bidang Pembangunan Manusia	1 Laporan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
8	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang pembangunan manusia	Jumlah laporan Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	1 Laporan

	Sub Kegiatan		Anggaran
1	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Rp	76.000.000
2	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Rp	15.000.000
3	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Rp	30.000.000
4	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	Rp	74.999.800
5	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Rp	86.000.000
6	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Rp	25.000.000



7	Pelaksanaan Monitoring dan evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Rp	23.000.000
8	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Rp	132.000.000

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Pembangunan  
Sektoral,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Pembangunan Sektoral Pembangunan  
Manusia, Masyarakat, Sosial dan  
Budaya,



**Barsuni, S. S.T.**

Penata Tk. I

NIP.19710712 199212 1 001



**Drs. Zakaria**

Penata Tk.I

NIP.19650518 198610 1 001



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Rara Panti Astuti, S.E.**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Analisis Data Perencanaan Pembangunan, Perencanaan Program, Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. Muhammad Firmansyah Ali Sakti, MT**  
Jabatan : Kepala Bidang Analisis Data Perencanaan Pembangunan Perencanaan Program Monitoring Evaluasi dan Pelaporan

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Analisis Data  
Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring  
Evaluasi dan Pelaporan,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan  
Bidang Analisis Data Perencanaan  
Pembangunan, Perencanaan Program,  
Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan,

  
**Ir. M. Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Pembina  
NIP. 19641206 198603 1 012

  
**Rara Panti Astuti, S.E.**  
Penata Tk.I  
NIP. 19650518 198603 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya koordinasi pengendalian perencanaan dan pelaksanaan pembangunan daerah	Jumlah dokumen naskah pidato dan Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban	2 dokumen
2	Terlaksananya pengendalian pelaksanaan Kerjasama daerah	Jumlah Laporan Triwulan Evaluasi DAK	4 laporan
3	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan penyusunan laporan berkala pelaksanaan pembangunan daerah	Jumlah Laporan Triwulan Evaluasi RKPD	4 laporan

Sub Kegiatan	Anggaran
1 Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Rp 213.939.650
2 Pengendalian Pelaksanaan Kerjasama Daerah	Rp 63.543.300
3 Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Rp 79.475.300

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Analisis Data  
Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring  
Evaluasi dan Pelaporan,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan  
Bidang Analisis Data Perencanaan  
Pembangunan, Perencanaan Program,  
Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan,



**Ir. M. Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Pembina  
NIP. 19641206 198603 1 012



**Rara Panti Astuti, S.E.**  
Penata Tk.I  
NIP. 19650518 198603 2 013



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Sarah Astuti, SE., ME**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Perencanaan Program Bidang Analisis Data Perencanaan Pembangunan, Perencanaan Program Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. Muhammad Firmansyah Ali Sakti, MT**  
Jabatan : Kepala Bidang Analisis Data Perencanaan Pembangunan Perencanaan Program Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Pontianak


selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Analisis Data  
Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring  
Evaluasi dan Pelaporan,

  
**Ir. M. Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Pembina  
NIP. 19641206 198603 1 012

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Perencanaan Program Bidang Analisis  
Data Perencanaan Pembangunan,  
Perencanaan Program Monitoring,  
Evaluasi dan Pelaporan,

  
**Sarah Astuti, S.E., M.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19850315 200501 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya analisis kondisi daerah, permasalahan, dan isu strategis pembangunan daerah	Jumlah dokumen data dan informasi yang dikumpulkan dan dianalisis	1 dokumen
2	Terlaksananya koordinasi penelaahan dokumen perencanaan pembangunan daerah dengan dokumen kebijakan lainnya	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kota yang ditetapkan dan dikoordinasikan Penyusunannya	3 kali
3	Terlaksananya konsultasi publik	Jumlah pelaksanaan konsultasi publik	1 kali
4	Terlaksananya koordinasi pelaksanaan forum SKPD/ Lintas SKPD	Jumlah Pelaksanaan Gabungan Forum Perangkat Daerah	1 kali
5	Terlaksananya Musrenbang Kota	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kota	1 kali
6	Terlaksananya koordinasi penyusunan dan penetapan dokumen perencanaan pembangunan daerah kabupaten/kota	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kota yang ditetapkan dan dikoordinasikan Penyusunannya	2 dokumen

	Sub Kegiatan		Anggaran
1	Analisis Kondisi Daerah, Permasalahan, dan Isu Strategis Pembangunan Daerah	Rp	63.711.970
2	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	Rp	16.341.780
3	Pelaksanaan Konsultasi Publik	Rp	19.975.075
4	Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD / Lintas SKPD	Rp	233.680.700
5	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten / Kota	Rp	112.112.700
6	Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan	Rp	38.849.750

7 Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota Rp 246.465.650

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Analisis Data  
Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring  
Evaluasi dan Pelaporan,



**Ir. M. Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Pembina  
NIP. 19641206 198603 1 012

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Perencanaan Program Bidang Analisis  
Data Perencanaan Pembangunan,  
Perencanaan Program Monitoring,  
Evaluasi dan Pelaporan,



**Sarah Astuti, S.E., M.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19850315 200501 2 004



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dian Syahtilawati, S.E., M.E.**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Data dan Informasi  
Bidang Analisis Data Perencanaan Pembangunan,  
Perencanaan Program Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. Muhammad Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Analisis Data Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring Evaluasi dan Pelaporan

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

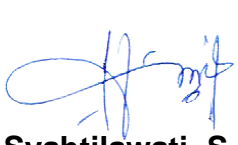
**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Analisis Data  
Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring  
Evaluasi dan Pelaporan,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Data dan Informasi Bidang Analisis  
Data Perencanaan Pembangunan,  
Perencanaan Program Monitoring,  
Evaluasi dan Pelaporan,

  
**Ir. M. Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Pembina  
NIP. 19641206 198603 1 012

  
**Dian Syahtilawati, S.E., M.E.**  
Penata  
NIP. 19761203 199603 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya analisis data dan informasi perencanaan pembangunan daerah	Jumlah dokumen data dan informasi yang dikumpulkan dan di analisis	1 Dokumen
2	Terlaksananya pembinaan dan pemanfaatan data dan informasi perencanaan pembangunan SKPD	Jumlah dokumen pembinaan dan pemanfaatan data dan informasi perencanaan pembangunan	1 dokumen
3	Penyusunan profil pembangunan daerah Kota Pontianak	Jumlah dokumen profil pembangunan daerah Kota Pontianak	1 dokumen

	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp 113.772.575
2	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	Rp 105.592.070
3	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 100.802.570


Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Analisis Data  
Perencanaan Pembangunan  
Perencanaan Program Monitoring  
Evaluasi dan Pelaporan,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi  
Data dan Informasi Bidang Analisis  
Data Perencanaan Pembangunan,  
Perencanaan Program Monitoring,  
Evaluasi dan Pelaporan,



**Ir. M. Firmansyah Ali Sakti, M.T.**  
Pembina  
NIP. 19641206 198603 1 012



**Dian Syahtilawati, S.E., M.E.**  
Penata  
NIP. 19761203 199603 2 001





PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Muflihin, S.T.**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Penelitian dan Pengembangan Sosial dan Pemerintahan Bidang Penelitian dan Pengembangan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Penelitian dan Pengembangan Sosial dan Pemerintahan Bidang Penelitian dan Pengembangan,

**Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19640223 199203 2 003

**Muflihin, S.T.**  
Penata Tk.I  
NIP. 197805092003121004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya fasilitasi, pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang penyelenggaraan otonomi daerah	Jumlah laporan kegiatan fasilitasi, pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan Bidang Penyelenggaraan Otonomi Daerah yang dihasilkan	19 Laporan
2	Terlaksananya penelitian dan pengembangan bidang aspek-aspek sosial	Jumlah laporan penelitian dan pengembangan bidang aspek sosial yang dihasilkan	18 Laporan

	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Rp 122.760.000
2	Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek- Aspek Sosial	Rp 122.710.000

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Penelitian dan Pengembangan Sosial dan Pemerintahan Bidang Penelitian dan Pengembangan,



**Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19640223 199203 2 003



**Muflihin, S.T.**  
Penata Tk.I  
NIP. 197805092003121004



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Eko Prihandono, S.T., M.M.**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Penelitian dan Pengembangan Ekonomi dan Pembangunan Bidang Penelitian dan Pengembangan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Penelitian dan Pengembangan Ekonomi dan Pembangunan Bidang Penelitian dan Pengembangan,

**Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19640223 199203 2 003

**Eko Prihandono, S.T., MM**  
Pembina  
NIP. 19770531 200312 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya penelitian dan pengembangan koperasi dan UKM	Tersedianya dokumen kajian bangkitnya koperasi dan UKM di Era Milenial	59.80%
2	Terlaksananya penelitian dan pengembangan energi dan sumber daya mineral	Tersedianya dokumen kajian penerapan dan pemanfaatan energi terbarukan dalam pembangunan Kota Pontianak	1 Dokumen
3	Terlaksananya penelitian dan pengembangan pekerjaan umum	Tersedianya dokumen kajian pembangunan dibidang pekerjaan umum di Kota Pontianak	1 Dokumen

	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penelitian dan Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Rp 138.603.000
2	Penelitian dan Pengembangan Energi dan sumber daya mineral	Rp 339.564.700
3	Penelitian dan Pengembangan Pekerjaan Umum	Rp 66.455.900

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan,



**Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19640223 199203 2 003

Kepala Subbidang Penelitian dan Pengembangan Ekonomi dan Pembangunan,



**Eko Prihandono, S.T., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19770531 200312 1 003



PEMERINTAH KOTA PONTIANAK  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jalan Zainuddin No. 5 Telp. (0561) 734294 – 733045 Fax. (0561) 733045 Pontianak 78111  
website : [www.bappeda.pontianakkota.go.id](http://www.bappeda.pontianakkota.go.id) - e-mail : [bappeda@pontianakkota.go.id](mailto:bappeda@pontianakkota.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **B. Beben, S.Sos.**  
Jabatan : Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Penelitian dan Pengembangan Inovasi dan Teknologi Bidang Penelitian dan Pengembangan

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Nurintan Panjaitan, SE., M.M.**  
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Pontianak

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Pontianak,

**Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19640223 199203 2 003

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Penelitian dan Pengembangan Ekonomi dan Pembangunan Bidang Penelitian dan Pengembangan,

**B. Beben, S.Sos.**  
Penata Tk.I  
NIP. 19650223 199503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS SETARA ESELON IV**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya penelitian, pengembangan dan perekayasaan di bidang teknologi dan inovasi	Jumlah laporan yang dihasilkan	59.80%
2	Terlaksananya diseminasi jenis, prosedur dan metode penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersifat inovatif	Jumlah laporan yang dihasilkan	59.80%
3	Terlaksananya sosialisasi dan diseminasi hasil-hasil kelitbangan	Jumlah laporan yang dihasilkan	59.80%

Sub Kegiatan	Anggaran
1 Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	Rp 102.503.500
2 Diseminasi Jenis, Prosedur dan Metode Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Yang Bersifat Inovatif	Rp 46.500.000
3 Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	Rp 46.139.800

Pontianak, Januari 2022

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan,

Sub-Koordinator pada Sub-Substansi Penelitian dan Pengembangan Ekonomi dan Pembangunan Bidang Penelitian dan Pengembangan,



**Nurintan Panjaitan, S.E., M.M.**

Pembina

NIP. 19640223 199203 2 003



**B. Beben, S.Sos.**

Penata Tk.I

NIP. 19650223 199503 1 001